

Akademický senát Vysoké školy chemicko-technologické v Praze schválil v souladu s § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) dne 29. 8. 2017 tento Jednací řád Vědecké rady Fakulty technologie ochrany prostředí Vysoké školy chemicko-technologické v Praze.

*prof. Ing. Cibulka Radek, Ph.D.
předseda Akademického senátu VŠCHT Praha*

Jednací řád

Vědecké rady Fakulty technologie ochrany prostředí Vysoké školy chemicko-technologické v Praze

Článek 1 Základní ustanovení

(1) Vědecká rada Fakulty technologie ochrany prostředí Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen "vědecká rada") je samosprávným akademickým orgánem Fakulty technologie ochrany prostředí Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen "fakulta"), je sborem s nejvyšší odbornou a pedagogickou kvalifikací, který má kompetenci koncepční, iniciativní a hodnotící.

(2) Pro působnost vědecké rady a jmenování jejích členů platí zákon č. 111/1998 Sb. (dále jen zákon) § 27, odst. 1 písm. f, § 29 a § 30.

Článek 2 Členové vědecké rady

(1) Členy vědecké rady jmenuje a odvolává děkan na základě předchozího souhlasu Akademického senátu Fakulty technologie ochrany prostředí Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen "akademický senát"). Funkční období členů vědecké rady je nejvýše čtyřleté. Členství ve vědecké radě vzniká dnem jmenování a končí jmenováním nové vědecké rady.

(2) Předsedou vědecké rady je děkan.

(3) Členství ve vědecké radě je nezastupitelné, je s ním spojena povinnost účastnit se zasedání vědecké rady.

Článek 3

Svolávání zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady svolává předseda vědecké rady nejméně dvakrát za rok. Předseda vědecké rady je rovněž povinen svolat vědeckou radu do 7 kalendářních dnů, požádá-li o to písemně, s uvedením předmětu jednání, alespoň jedna třetina členů.
- (2) Svolávání vědecké rady se provádí pozvánkou a její přílohu tvoří návrh programu zasedání. Tyto dokumenty jsou zasílány písemně nebo elektronicky.
- (3) O účasti hostů na zasedání vědecké rady rozhoduje její předseda.

Článek 4

Program zasedání vědecké rady

- (1) Návrh programu zasedání vědecké rady zpracovává její předseda.
- (2) Každý člen vědecké rady může navrhnout změnu nebo doplnění návrhu programu.
- (3) O programu zasedání hlasují přítomní členové vědecké rady na počátku zasedání. Program je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady.

Článek 5

Průběh zasedání vědecké rady

- (1) Zasedání vědecké rady jsou veřejná, datum, místo a návrh programu zasedání zveřejňuje předseda vědecké rady. Předseda vědecké rady může prohlásit část jednání za neveřejnou.
- (2) Zasedání vědecké rady řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen vědecké rady.
- (3) Vědecká rada je způsobilá usnášet se, je-li přítomna alespoň dvoutřetinová většina všech jejích členů.
- (4) Není-li vědecká rada schopna usnášení, určí děkan nový termín zasedání.
- (5) O každém návrhu rozhoduje vědecká rada hlasováním. Před hlasováním předseda vědecké rady zjistí počet přítomných členů a sdělí předmět hlasování.
- (6) Hlasování je veřejné nebo tajné. Veřejně se hlasuje zpravidla zdvižením ruky. Tajně se hlasuje, stanoví-li tak zákon, nebo usnese-li se na tom vědecká rada. Návrh na tajné hlasování může přednést kterýkoli člen vědecké rady. Pro tajné hlasování zvolí vědecká rada dva členy, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasy a oznámí výsledek.
- (7) Usnesení je schváleno, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů vědecké rady s výjimkou případů uvedených v odst. (8).

(8) V případech:

- a) schvalování na jmenování docentem a jmenování profesorem,
- b) dalších návrhů, o kterých rozhodne děkan

je ke schválení nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů vědecké rady.

(9) V diskusi předseda vědecké rady udílí slovo jednotlivým členům, popřípadě hostům, podle pořadí, jak se přihlásili, nejdříve však udílí slovo tomu, kdo chce přednést pozměňovací návrhy k projednávané věci. Předseda vědecké rady má slovo kdykoliv to uzná za vhodné.

(10) V době mezi zasedáními, na návrh děkana, mohou být neodkladné záležitosti a návrhy podléhající vyjádření vědecké rady, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání vědecké rady, rozeslány členům vědecké rady k posouzení per rollam. Takovéto posouzení podléhá těmto podmínkám:

- a) Tento způsob nelze použít v případě hlasování v habilitačním řízení a řízení o jmenování profesorem a v dalších případech, v nichž zákon vyžaduje tajné hlasování.
- b) Tímto způsobem rovněž nelze jednat a hlasovat vysloví-li s tím nejpozději ve lhůtě pro hlasování nesouhlas nejméně jedna třetina členů vědecké rady.
- c) Vyhlášené hlasování, znění návrhu a hlasovací formulář je rozeslán členům vědecké rady a musí obsahovat lhůtu pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než pět pracovních dnů od rozeslání.
- d) Hlasování je veřejné. Vyplněný hlasovací formulář obsahuje jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas (ano/ne/zdržuji se), jinak je neplatný.
- e) Návrh posuzovaný per rollam se považuje za schválený, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů vědecké rady. V tomto případě však může děkan na žádost člena vědecké rady podanou do tří dnů od vyhlášení výsledků návrh pozastavit a rozhodnout o jeho novém projednání na nejbližším zasedání vědecké rady.
- f) Zápis o hlasování per rollam schvaluje vědecká rada na svém nejbližším řádném zasedání. Součástí zápisu o hlasování per rollam je jmenný seznam členů vědecké rady s uvedením toho, jak každý z nich hlasoval.

Článek 6

Zápis o zasedání vědecké rady

(1) V zápisu ze zasedání vědecké rady se uvede zejména:

- a) datum a místo konání,
- b) program,
- c) kdo zasedání řídil,
- d) počet přítomných členů, popřípadě hostů,
- e) jaké návrhy byly podány a kým,
- f) kteří členové nebo hosté vystoupili k jednotlivým bodům programu,
- g) hlasování a výsledky hlasování.

(2) Zápis o zasedání zpracovává děkanem jmenovaný zapisovatel, který jej před předáním děkanovi opatří datem vypracování a svým podpisem.

- (3) Zápis podepisuje předseda vědecké rady.
- (4) Zápis se rozesílá písemně nebo elektronicky všem členům vědecké rady do dvou týdnů po zasedání.
- (5) Zápisy ze zasedání, společně s prezenční listinou, podklady, přílohami a usneseními se ukládají na děkanátu fakulty.

Článek 7

Přechodná ustanovení

- (1) Funkční období členů vědecké rady jmenovaných před účinností tohoto jednacího řádu končí 31. 3. 2018.

Článek 8

Schválení, registrace a platnost

- (1) Jednací řád Vědecké rady Fakulty technologie ochrany prostředí, schválený Akademickým senátem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze dne 13. 6. 2017 se zrušuje.
- (2) Návrh tohoto řádu byl schválen podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona č.111/1998 Sb. akademickým senátem dne 27. 6. 2017.
- (3) Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona dnem schválení Akademickým senátem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze.

Ing. Eva Mištová, Ph.D.

předseda Akademického senátu
Fakulty technologie ochrany prostředí
VŠCHT Praha

doc. Ing. Vladimír Kočí, Ph.D.

děkan Fakulty technologie ochrany
prostředí VŠCHT Praha